



Aprobat,
Manager,
Tescoi Alina Mariana

***METODOLOGIA PENTRU PROMOVAREA POSTURILOR DE INFIRMIERA
DEBUTANTA IN POST DE INFIRMIERA, KINETOTERAPEUT IN POST DE
KINETOTERAPEUT PRINCIPAL, PROFESOR CFM IN POST DE PROFESOR CFM
PRINCIPAL SI ECONOMIST DEBUTANT IN ECONOMIST II,***

Prezenta metodologie a fost elaborată conform HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Prin promovare se asigură evoluția în cariera a personalului contractual, prin trecerea într-un grad, o treaptă profesională sau funcție superior/superioară.

Promovarea persoanelor încadrate cu contract individual de muncă în grade sau trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant sau temporar vacant, iar în situația în care nu există un asemenea post se face prin transformarea postului din statutul de funcții în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.

Promovarea în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar se face prin examen, în baza unui referat de evaluare întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul unității.

Examenul de promovare în grade sau trepte profesionale se poate organiza trimestrial, semestrial sau anual în funcție de decizia conducătorului unității.

Referatul de evaluare întocmit de șeful ierarhic cuprinde următoarele elemente:

- a. Descrierea activității desfășurate de candidat;
- b. Nivelul de însușire a legislației specifice activității desfășurate;
- c. Aptitudinile pe care le-a dovedit candidatul în modul de îndeplinire a atribuțiilor;
- d. Conduita candidatului în timpul serviciului;
- e. Propunerea de promovare;
- f. Bibliografia și, după caz tematica examenului;
- g. Propuneri privind competența comisiei de examinare și cea de soluționare.

Referatul de evaluare se depune până în ultima zi lucrătoare a fiecărui trimestru la compartimentul resurse umane.

Anunțul privind examenul de promovare se afișează la sediul și pe pagina de internet a instituției publice, după caz, cu 10 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru organizarea acestuia.

Anunțul va conține:

1. data, ora și locul desfășurării examenului;
2. bibliografia și, după caz tematica;
3. modalitatea de desfășurare a examenului.

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise sau a unei probe practice, după caz, stabilite de comisia de examinare.



Pentru a participa la concursul de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie sa fi obtinut calificativul „foarte bine” la evaluarea performantelor profesionale individuale cel putin de doua ori in ultimii 3 ani.

Pentru inscrierea la examenul/concursul de promovare candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine:

- ❖ cererea de inscriere ;
- ❖ copia actului de identitate;
- ❖ diploma de absolvire.

Comisia de examinare desemnata prin act administrativ de catre ordonatorul de credite bugetare, din care fac parte sindicatele sau, dupa caz, reprezentantii salariatilor este formata din 3 membrii cu experienta si cunostintele necesare in domeniul postului si va evalua candidatul in cadrul examenului de promovare in grade sau trepte profesionale pe baza urmatoarelor criterii:

- a) cunostinte teoretice necesare functiei evaluate;
- b) complexitate, initiativa, creativitate si diversitate a activitatilor;
- c) abilitati de comunicare;
- d) capacitate de sinteza.

Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei si, dupa caz, a tematicii maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examinare stabileste 3 pana la 9 subiecte, cu cel mult doua ore inainte de ora stabilita pentru examenul de promovare.

La locul, data si ora stabilita pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispozitia fiecarui candidat lista subiectelor stabilite.

Durata examenului de promovare se stabileste de comisia de examinare in functie de gradul de dificultate si complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depasi 3 ore.

In cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei noteaza lucrarea cu un punctaj maxim de 100 de puncte.

Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat in borderoul de notare. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se afiseaza la sediul unitatii si pe pagina de internet.

Candidatii nemultumiti de rezultatul obtinut pot depune contestatie in termen de o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

Comisia de solutionare va reevalua lucrarea iar rezultatele finale se afiseaza la sediul institutiei in termen de doua zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a contestatiei.

Examenul va fi sustinut in data de 16.05.2022

Sef Birou RUNOS
Ec. Vaduva Liliana Dorela